



## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL 15.07.2020**

**OGGETTO: consulenza fiscale e amministrativa di carattere straordinario non ricorrente alla Dott.ssa Bonato**

### **IL DIRETTORE**

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs. n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Verona, Deliberato dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'Art. 27 bis del citato D.Lgs. n. 29/1993, in data 5 aprile 2002;

**Visto** il Nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità, approvato dal Consiglio Direttivo in data 17 settembre 2009;

**Visto** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente approvato con Determinazione del Direttore del 29.11.2010 a seguito di parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti espresso il 25.11.2010;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 e, in particolare l'art. 31 comma 11, riguardo alle modalità di affidamento degli incarichi di consulenza fiscale e amministrativa; e l'art. 36, comma 2, lett. a), relativamente agli importi entro i quali è consentito l'affidamento di servizi, ivi compresi quelli di consulenza fiscale e amministrativa;

**Considerato** che con la delibera n. 20 del Consiglio Direttivo del 30.09.2016 veniva individuata quale nuovo consulente in materia fiscale e amministrativa la Dott.ssa Federica Bonato per il periodo dal 01.07.2016 al 31.12.2017;

**Considerato** che con Determina del 31.05.2018 veniva rinnovato l'incarico relativo alla consulenza fiscale e amministrativa alla Dott.ssa Federica Bonato per altri 2 anni come previsto dal contratto sottoscritto, fino al 31.12.2019;

**Considerato** che l'Automobile Club nel corso dell'anno 2020 si trova a dover affrontare adempimenti di carattere straordinario non ricorrente, sempre in materia fiscale e amministrativa, relativi all'anno 2019, quali a titolo di esempio obblighi in materia di comunicazioni ANAC, digitalizzazione dei processi, utilizzo della piattaforma ME.PA., tracciabilità dei flussi finanziari, etc., anche in considerazione delle recenti norme che impattano su aspetti tecnologici del procedimento connessi con l'introduzione della c.d. "Amministrazione Digitale" ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005;

**Considerato** che l'affidamento di tali contratti necessita di una competenza altamente qualificata in materia di contrattualistica pubblica, con aggiornamento costante della normativa in continua evoluzione ed assistenza al responsabile del procedimento per tutti gli aspetti amministrativi e legali che comportano l'espletamento di adempimenti obbligatori di legge e che possano ingenerare contenzioso con le imprese o comunque comportare maggiori costi rispetto a quelli che verrebbero sostenuti con una attenta disamina di tutti gli aspetti procedurali;

**Considerato** che l'attività di consulenza fiscale e amministrativa dell'Ente è materia è sempre più complessa, articolata, multidisciplinare ed in costante evoluzione altresì legata agli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa;

**Ravvisata** pertanto la necessità di assistenza e consulenza in materia fiscale e amministrativa e di elaborazione dati di carattere straordinario non ricorrente per l'anno 2019;

**Considerato** che la Dott.ssa Federica Bonato ha già svolto attività di consulenza fiscale, amministrativa e di elaborazione dati e sono pertanto comprovate l'esperienza e le capacità;

**Vista** l'offerta tecnico economica della Dott.ssa Federica Bonato, e ritenuta la stessa conforme alle necessità dell'Ente e congrua per quanto attiene al corrispettivo;

**Vista** la polizza assicurativa della Dott.ssa Federica Bonato e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della Dott.ssa Federica Bonato, allegata al presente atto, con la quale si attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e l'insussistenza di condizioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

### **DETERMINA**

- di affidare l'incarico professionale di consulenza fiscale e amministrativa di carattere straordinario non ricorrente alla Dott.ssa Federica Bonato con studio in Verona, Via della Valverde 9 (P.I.) corrispondendo l'importo massimo di € 2.450,00 (duemilaquattocentocinquanta/00);

- di nominare la Dott.ssa Anna De Toffoli quale Responsabile del Procedimento anche ai fini dell'acquisizione lo SMART CIG tramite il SIMOG dell'ANAC;

- di imputare la suddetta spesa nel CP \_\_\_\_\_.

Il Direttore  
Dott. Riccardo Cuomo