

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Grassi Roberto**

+393491350350 +390302928308

roberto.grassi@mef.gov.it

## POSIZIONE RICOPERTA

**Funzionario amministrativo area III F4**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- 01/02/2011–alla data attuale **Funzionario amministrativo F4**  
Ragioneria Territoriale dello Stato, Brescia (Italia)
- 01/02/1988–31/01/2011 **Funzionario amministrativo C2**  
Direzione Prov.le del Tesoro, Brescia (Italia)
- 02/11/1986–30/06/1987 **Impiegato**  
Camera di Commercio, Brescia (Italia)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1983 **Ragioniere e Perito Commerciale**  
Istituto Tito Speri, Brescia (Italia)
- 1985 **Programmatore Elettronico COBOL**
- 2009 **Il Codice della Privacy**  
Scuola Superiore Economia e Finanze, Milano (Italia)
- 2012 **La nuova Disciplina in tema di Procedimento Amministrativo**  
Scuola Superiore Economia e Finanze, Milano (Italia)
- 20/04/2016 **Revisore dei Conti**  
Ispettorato Generale di Finanza, Roma (Italia)
- 05/11/2018–alla data attuale **Attestato R.L.S.**  
Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

COMPRESIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	A2	A2	A2	A2	B1
inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative **buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di Responsabile Ufficio Relazioni con il Pubblico**

Competenze organizzative e gestionali **buone competenze organizzative acquisite durante la mia esperienza di Responsabile C.R.P. 200/000064 Ufficio Assistenza Fiscale, Responsabile Ufficio Cassa Depositi e Prestiti, Responsabile Servizio Informativo Locale ed Ufficio Relazioni con il pubblico**

Competenze professionali **competenze di mentoring (come Tutor per le classi IV e V Ragioneria dell'Istituto Abba-Ballini di Brescia)**

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

attestati acquisiti presso Olivetti, Bull NH Information Service, Direzione Generale Servizi Periferici del Tesoro.